|  |
| --- |
| **Υπεύθυνη δήλωση εκπαιδευτή**  **για την ανάθεση μαθημάτων σε Σ.Α.Ε.Κ.** |
| **Οδηγίες για τη συμπλήρωση της Υπεύθυνης δήλωσης εκπαιδευτή** |
| Οι εκπαιδευτές μετά την πρόσληψή τους και για τη δημιουργία της σύμβασής τους με τη Σ.Α.Ε.Κ. στην οποία προσλήφθηκαν, θα πρέπει να δηλώσουν υπεύθυνα, τα παρακάτω: Α. Τα ατομικά τους στοιχεία Β. Το καθεστώς απασχόλησης, κατά την πρόσληψη Γ. Τον τρόπο πληρωμής τους  Πλέον, για τη μείωση της γραφειοκρατίας, οι εκπαιδευτές καλούνται να υποβάλουν **μόνο μια υπεύθυνη δήλωση**, η οποία θα περιέχει τα παραπάνω στοιχεία. Για διευκόλυνση αλλά και την ορθή συμπλήρωση από τους εκπαιδευτές, δίνεται η δυνατότητα ηλεκτρονικής καταχώρησης των απαραίτητων στοιχείων της δήλωσης.  Μετά την ολοκλήρωση των καταχωρήσεων, οι εκπαιδευτές έχουν τις παρακάτω δυνατότητες: 1. **Εκτύπωση** του εντύπου της δήλωσης, αφού συμπληρωθούν όλα τα αναγκαία προσωπικά στοιχεία. 2. Αντιγραφή του τελικού κειμένου και **Μετάβαση στo gov.gr**, ώστε να ολοκληρωθεί εκεί η ηλεκτρονική έκδοση και υπογραφή της δήλωσης. Σ' αυτή την περίπτωση θα πρέπει: α. Στο πεδίο "Συμπληρώστε το κείμενο της δήλωσης" που θα ζητηθεί, να γίνει [Επικόλληση] του κειμένου της δήλωσης, που προκύπτει μετά τη συμπλήρωση των στοιχείων β. Στο πεδίο "Στοιχεία του αποδέκτη του εγγράφου σας" που θα ζητηθεί, να γραφεί **ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.)** |